

REFERAT SKOLEBESTYRELSESMØDE KRABBESHUS

Mødedeltagere:

Katharina Stendys Hammer
Erik Linderoth
Birgitte Haarhr
Pia Harritz (Afbud)
Svandis Funder Svendsen
Gitte Risgaard
Anne Cathrine Bertelsen
Karen Bjerregaard Poulsen
Tina Damgaard
Lena Svejgaard
Simon Fester Thaysen (Afbud)
Jakob Holten Olsen

Mødedato: **Onsdag, den 23. august 2023 kl. 19:00 på Krabbeshus, Strandvejen 11**

Afbud: Simon F Thaysen og Pia Harritz

Emne		Referat
0.	Velkommen til bestyrelsen <ul style="list-style-type: none">• Velkomst til nye medlemmer samt præsentationsrunde• Kort om arbejdet i Skolebestyrelsen KSH	<p>Jakob bød velkommen, og der var en kort præsentationsrunde. Stort velkommen til de nye medlemmer af bestyrelsen.</p> <p>Lena Svejgaard, underviser i CKL Anne Cathrine Bertelsen, forældrerep. ASF Birgitte Haahr, forældrerep. CKL – tilbagevendt fra barsel Pia Harritz, forældrerep. CKL Kristina Haring har fået nyt arbejde og har derfor valgt at trække sig fra bestyrelsesarbejdet. Tina Kjøge har ikke længere elev i CKL og er derfor trådt ud.</p> <p>Kort om bestyrelsesarbejdet: Skolebestyrelsen er underlagt folkeskoleloven og bestyrelsesvedtægterne i Skive Kommune. Skolebestyrelsen kan udarbejde principper for alt det, de synes er væsentligt. Principper er styringsredskaber og skal matche praksis.</p> <p>Skolens budget skal afspejle og understøtte skolebestyrelsens tiltag og ønsker. Skolebestyrelsen skal føre tilsyn med skolens drift. Bestyrelsen er ligeledes høringsberettiget ift. bl.a. skolestruktur.</p>

		<p>Skolebestyrelsen vil meget gerne arbejde med det praksisnære, og det der vedrører børnene, men indimellem er der også tunge politiske kampe, der skal kæmpes – nogle med større succes end andre.</p> <p>Skoleleder og bestyrelsesformand udarbejder dagsorden ca. 14 dage før men i praksis nok mere realistisk en uge før, og der er mulighed for at byde ind med punkter til dagsordenen ved henvendelse til Katharina eller Jakob.</p> <p>Det sidste bestyrelsesmøde i et skoleår afsluttes med spisning.</p>
1.	<p>Siden sidst</p> <ul style="list-style-type: none"> • Godkendelse af referat fra seneste møde • Opfølgning på udsatte punkter <ul style="list-style-type: none"> ○ Bilag <p>JHO</p>	<p>Referatet fra sidste møde blev godkendt. Der blev snakket rigtig meget skolestruktur på det sidste møde.</p> <p>Der er arbejdet med principper for undervisningens organisering og for skole/hjemsamarbejdet. Bilag herpå er sendt ud til bestyrelsen i dag og det besluttes derfor, at det først endelig godkendes på det næste bestyrelsesmøde.</p> <p>Der mangler at blive udarbejdet principper for opgavefordeling blandt personalet. Dette sættes ligeledes på dagsordenen til det næste bestyrelsesmøde.</p> <p>Der er sendt 2 høringssvar ud til kommentering på hhv. VSD Birkely og Budget 2024, hvor bestyrelsen har haft mulighed for at komme med input. De endelige høringssvar er sendt ind.</p> <p>Der er 4 nye høringer i spil på baggrund af møde i børne og familieudvalget:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opsigelse af driftsoverenskomst Apoteker Nørgaard - 6 vuggestuepladser i Day Care Nord - 12 vuggestuepladser i Tro/Idehaven - Nedlæggelse af Troldebakken <p>Det foreslås, at skolebestyrelsen også er anerkendende ifm. Høringssvar, så der også bakkes op om de gode tiltag.</p>

		<p>Bestyrelsen kan ikke gå ind i det hele, da der vil komme mange høringer, men det blev foreslået, at der skal findes en linje ift. hørings svar – gerne i et tæt samarbejde med skolens lokal-MED.</p> <p>Der er opbakning til at lave en form for overordnet standard svarmåde, men bestyrelsen afventer det lokale MED møde i næste uge.</p> <p>Der vil også være forskel på, om bestyrelsen udtaler sig specifikt ift. specialområdet eller det mere almene. Bestyrelsen klart vil bruge kræfterne på specialområdet.</p> <p>Sættes på som opfølgning til næste møde.</p>
2.	<p>Fravær</p> <ul style="list-style-type: none"> • Præsentation af ny procedure ved skolefravær på Krabbeshus <ul style="list-style-type: none"> ○ Bilag <p>JHO</p>	<p>Der er lavet en ny procedure for fravær i henhold til gældende lovgivning.</p> <p>Jakob gennemgik det medsendte bilag på mødet. Der er ikke ret meget ulovligt fravær på skolen, da skole og forældre er i tæt dialog omkring elevernes eventuelle fravær.</p> <p>Aftale om reduceret skema skal rent lovgivningsmæssigt registreres som sygefravær, men tingene skal også kunne håndteres og fungere i praksis.</p> <p>Elever på reduceret skema kræver at der foreligger en lægeerklæring. Har skolen ikke en lægeerklæring skal det iflg. lovgivning betragtes som ulovligt fravær.</p> <p>Lægeerklæring skal indhentes en gang årligt og ved ændringer i negativ retning ift. fraværet.</p> <p>Udgifter til lægeerklæringer skal betales af skolen og skal derfor afsættes i budgettet. Det blev foreslået at søge om ekstrabevilling til dette.</p> <p>Personalet har spurgt ind til hvor bagatelgrænsen ligger ift. hvornår der skal ske indhentning af lægeerklæring.</p> <p>Bagatelgrænsen drøftes videre med personalet.</p> <p>Der vil generelt fra skolens side være øget fokus på opfølgning ift. reduceret skema og fravær i det hele taget.</p>

		<p>Der vil også være et øget fokus på alternative undervisningsformer (virtuel undervisning) og indsatser udenfor skolens matrikel.</p> <p>Normal undervisningstid er 28, 30 (32) og 32 (35) timer for hhv. indskoling, mellemtrin og udkoling. Der er søgt dispensation fra normal undervisningstid på mellemtrin og udkoling.</p> <p>CKL har søgt det maksimale dispensation og har fået dette. Det er et ønske fra bestyrelsen, at ASF også ansøger om dette. Der var bred enighed om at dette forsøges ifm. næste ansøgning.</p> <p>Der vil være nogle minimumstimer ift. dansk, matematik og historie. Skolen forsøger at tilpasse undervisningen bedst muligt ift. børnene.</p> <p>Konklusion: Det aftales, at der ansøges max time-reduktion på alle trin og alle afdelinger ved næste ansøgningsrunde.</p> <p>Bagatelgrænse ift. reduceret skema og indhentning af lægeerklæring aftales nærmere med personalet.</p> <p>Fraværssamtaler: PPT har lavet en model ift. samtaler omkring fravær – STI-modellen. Jakob gennemgik kort modellen. Den skal tilgodeses en mere metodisk arbejdsgang ift. opfølgning på fravær.</p>
3.	<p>TEMA: Positionering i forhold til forlig om skolestruktur</p> <ul style="list-style-type: none"> • Samling af Krabbeshus Heldagsskole; herunder Centerklasserne, på én matrikel – og dato for ikrafttrædelse • Iværksættelse af "Analyse af specialområdet" • Specialområdet - Ny tildelingsmodel <p>KSH</p>	<p>Det er bestyrelsens ønske at være proaktive ift. beslutningen om samling af Krabbeshus.</p> <p>Det er vigtigt for bestyrelsen at blive inddraget i processen.</p> <p>Vigtige opmærksomheder:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vigtigt at der er god plads, så der kan laves zoner/zoneinddeling med mulighed for afskærmning og ro til enkelte elever. - Vigtigt ikke at blande almen og specialområdet ift. autismedelen. - Omvendt kan det være en fordel for andre at være blandet eksempelvis ift. Centerklasserne.

- Sanseregulering er særdeles vigtigt – især ift. støjregulering.
- En opmærksomhed på ”vugge til grav koncept”.
- Der skal være mange kvadratmeter og mulighed for fleksible rum.
- Det er vigtigt at en potentiel bygning er bygget til at drive skole.
- Det er vigtigt at være opmærksom på muligheder i omgivelserne (Indkøb, svømmehal, biograf, bibliotek m.v.)
- Obs på kørsel og logistik hvis placering tænkes udenfor byen
- Det skal være fremtidssikret (en langsigtet og holdbar løsning, så der ikke skal flyttes mere rundt end højst nødvendigt)

Der er mange forskellige perspektiver på ovennævnte, og det kan være svært at komme med et samlet perspektiv. Der var forslag om at komme med nogle forskellige perspektiver på, hvad der er vigtigt i forbindelse med en samling af Krabbeshus.

I første omgang er det vigtigt at få en ”plads ved bordet” og blive inddraget i processen. Det kunne eventuelt være i samarbejde med hele specialområdet.

Konklusion:

Bestyrelsen tænker der er en to-delning i det.

1 – samling af Krabbeshus

2 – analyse af specialområdet

Det aftales derfor, at bestyrelsen inviterer børne- og familieområdet ind til en specifik ”Samling af Krabbeshus snak”, så man kan værne om de ting, der allerede er opbygget ift. pædagogik, værdier, tilgang m.v.

Derudover vil bestyrelsen invitere de andre aktører på specialområdet (Resen, Brårup m.v.) med ift. analysen af hele specialområdet, der vil handle meget om økonomi, kørsel m.v.

Jakob og Katharina laver en henvendelse til kommunen, hvor børne- og familieudvalget inviteres til at komme på besøg hos Krabbeshus på Strandvejen med henblik på at bestyrelsen

		bliver inddraget i processen omkring samling af Krabbeshus.
4.	<p>Kort nyt fra skolen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Status skoleårets start • Henvendelse til borgmesteren • Mm. <p>JHO</p>	<p>Status skoleårs start:</p> <p>Det har været en mere rolig opstart end sidste skoleår. Der er indskrevet 134 elever. 83 elever på Strandvejen og resten på Dalgas Alle fordelt med 19 (20) i CKL og 31 på ASF Dalgas. Pt. er der ca. 70 pædagogiske medarbejdere ansat.</p> <p>Der har været lidt udskiftning i den pædagogiske personalegruppe. Der er lavet en fastansættelse: Sabrina Pedersen, som er nyuddannet pædagogisk assistent Samt 2 midlertidigt ansatte: Emil Norup (pæd.assistent) Jakob H Jensen (pædagog) Derudover er der to ansatte, der går på pension/efterløn: Lene Møller Bedsted Annette M Winter</p> <p>Der har været lidt startvanskeligheder ift. AULA. Dette skyldes, at skolen er blevet pålagt fra UVM at opdele skolen i 3 afdelinger med hver sit skolenummer. Skolens administration har været mega udfordret ift. dette og har arbejdet hårdt på at få det op at køre.</p> <p>Taxakørsel har fungeret bedre i år og der har bl.a været afholdt kørselsmøde med vognmænd og chauffører før skolestart.</p> <p>Henvendelse til borgmesteren: Orientering.</p> <p>Andet: Der er forældremøde den 6/9-23 på begge afdelinger. Invitationen er på trapperne. OBS på at melde ud om besøg fra UU til forældrene.</p> <p>Der har været besøg fra arbejdstilsynet og ift. ASF Dalgas er der lavet aftaler om ekstra besøg og rådgivning ift. høje følelsesmæssige krav og vold i jobbet.</p>

		<p>Skolen er spændt på økonomien – det har ikke været muligt at tilgå Nem økonomi og budgetopfølgning pga. kommunens skift af økonomisystem, men der er udsigt til, at vi kan få et overblik i september måned. Skolen udsender en status lige så snart der er mulighed herfor.</p> <p>Jakob har møde med forældre i morgen torsdag ift. flyt af klub-dagen fra onsdag til torsdag.</p>
5.	Evt.	<p>Der skal afholdes et suppleringsvalg, da Svandis bliver nødt til at trække sig fra bestyrelsen pga. personlige omstændigheder.</p> <p>OBS på dato til fremtidige bestyrelsesmøder – møderne afholdes skiftevis på Dalgas Alle og Strandvejen – husk at skrive sted for afholdelse på dagsordenen.</p> <p>Punkter til næste møde:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Godkendelse af principper for undervisningens organisering og skole/hjem samarbejdet - Udarbejdelse af principper for opgavefordelingen mellem personalet - Opfølgning på høringsvar