

REFERAT SKOLEBESTYRELSESMØDE KRABBESHUS

Mødedeltagere:

Katharina Stendys Hammer
 Erik Linderøth
 Birgitte Haarhr - Afbud
 Pia Harritz – Afbud (ønsker at udtræde) Tina suppleant deltager i stedet for
 Svandis Funder Svendsen - Afbud
 Gitte Risgaard
 Anne Cathrine Bertelsen – Afbud (ønsker at udtræde)
 Karen Bjerregaard Poulsen
 Tina Damgaard
 Lena Svejgaard
 Berit Andersen
 Jakob Holten Olsen

Mødedato: **Tirsdag den 27. august 2024 kl. 19:00 på Strandvejen 11**

	Emne	Referat
1.	<p>Siden sidst</p> <ul style="list-style-type: none"> • Godkendelse af referat fra seneste møde (17. juni) • Høringssvar budget 2025 (bilag) <p>JHO</p>	<p>Pia Harritz og Anne Cathrine Bertelsen ønsker at udtræde af bestyrelsen. Suppleant for repræsentant for CKL Tina Vendelbo indtræder i stedet for.</p> <p>Tina blev budt velkommen og der var en kort præsentationsrunde.</p> <p>Der er 3 suppleanter i ASF sporet, som alle har meldt sig klar til at overtage pladsen efter Anne Cathrine. Bestyrelsen drøftede de 3 mulige kandidater, og det blev besluttet, at tilbyde Allan Bak kandidaturet.</p> <p>Referatet fra sidste møde blev godkendt uden yderligere kommentarer.</p> <p>Kommentarer til høringssvar budget 2025 blev sendt ud inden sommerferie, med de kommentarer bestyrelsen havde.</p>
2.	<p>Høring Fursund undervisningsafdeling</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gennemgang af høringmateriale (bilag) • Input til høringssvar <p>KSH</p>	<p>Høringmaterialet blev drøftet og Jakob informerede om, at skolens Lokale MED udvalg har taget det til efterretning med en bemærkning om, at man skal huske at tage sig godt af personalet.</p> <p>Bestyrelsen bakker op om lukningen af Fursund</p>

		<p>undervisningsafdeling set ud fra et elevperspektiv, da der er meget få elever tilmeldt skolen.</p> <p>Lukningen af Fursund vil give 2 mio. i besparelse på budgettet.</p> <p>Bestyrelsen tager høringsvaret til efterretning.</p> <p>Det blev drøftet, om man kunne finde på at flytte Krabbeshus til Fursund. Det håber bestyrelsen ikke bliver aktuelt, da det vil være udfordrende på flere områder – især ift. transport og arbejdet med at gøre eleverne selvbeholdende.</p>
<p>3.</p>	<p>Struktur</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orientering om henvendelse til forvaltningen vedr. Bilstrupvej 28 (bilag) • Drøftelse af, hvorvidt vi skal reagere på de 6 punkter fra specialanalysen (gennemgået sidst) <p>JHO</p>	<p>Bilstrupvej:</p> <p>Jakob har haft et møde med forvaltningen vedr. Bilstrupvej 28, som er ved at blive udmatrikuleret, men som Krabbeshus gerne vil have andel i, da skolen er meget presset på kvadratmeter.</p> <p>Det blev på mødet aftalt, at Jakob skal sende noget mere uddybende, som evt. kan bruges til en sagsfremstilling.</p> <p>Der blev af bestyrelsen stillet spørgsmål til, hvorvidt Bilstrupvej er en langsigtet løsning – det er det ikke. Det er en "her og nu" løsning til at imødekomme de akutte udfordringer ift. kvadratmeter og plads på Dalgas Alle.</p> <p>Vil en aftale om Bilstrupvej spænde ben for eller forhale en proces med at samle os helt?</p> <p>Det er vigtigt at gøre opmærksom herpå i en evt. uddybning til kommunen, så det bliver tydeligt, at vi på sigt ønsker et sted, hvor vi alle kan være på samme matrikel og som tilgodeser elevernes særlige behov. (solorum m.v. – det kunne være en ide at tælle antallet af solorum op)</p> <p>Det vil være ønskeligt, hvis vi kunne få et sted, hvor vi alle kunne være og med de faciliteter, vi har brug for. Det at få Bilstrupvej vil give nogle personaleforhold, som er mere tålelige i en periode, indtil der findes en løsning, hvor vi kan være samlet allesammen. Bilstrupvej vil være en løsning ift. de akutte behov men ikke i sig selv en langsigtet løsning.</p> <p>Bestyrelsen oplever, at Krabbeshus har skullet</p>

	<p>forholde sig til kortsigtede løsninger, der har været omkostningsfulde for både personale, forældre og børn. Bestyrelsen er indstillet på at løse de akutte pladsudfordringer med en "her og nu" løsning, men er samtidig meget optaget af at sikre, at der fortsat arbejdes på en langsigtet løsning, hvor Krabbeshus skal samles på en matrikel.</p> <p>Med et faldende børnetal kan der hurtigt og i løbet af få år komme til at stå tomme kvadratmeter i kommunen.</p> <p>Bestyrelsen ønsker at være proaktive ift. at komme med mulige forslag til at samle Krabbeshus, men synes også det er svært at pege på en eller flere specifikke skoler.</p> <p>Mulige fokuspunkter: Jakob gennemgik kort de mulige fokuspunkter i prioriteret rækkefølge.</p> <p>Hvis man skal arbejde med mellemformer, skal der være en øget specialpædagogisk ressourcefordeling.</p> <p>Det er vigtigt, at Krabbeshus kan bidrage med specialviden til dette, men det er også vigtigt, at det ikke bliver en forhaling for eleverne ift. at få det tilbud, de reelt set har brug for.</p> <p>Bestyrelsen ønsker at understrege vigtigheden af en tidlig indsats.</p> <p>Reduceret undervisning og ressourcefordelingsmodel hænger unægteligt sammen. Man skal have et ordentligt produkt at tilbyde, men det kræver, at man også kigger på eleverne, når de er blevet 18 år.</p> <p>Kan man evt. tydeliggøre hvad gennemsnitsprisen er for en elev og tage dette med i kommentarerne.</p> <p>Frem mod næste møde indsamler Jakob tal, der kan bruges til at kommentere på reduceret undervisning og undersøgelse af incitamentsstrukturer i ressourcefordeling, som der kan arbejdes videre med.</p> <ul style="list-style-type: none">- Antal m2- Antal medarbejdere- Antal elever i klasserne- Behov for solorum
--	---

		<ul style="list-style-type: none"> - Behov for 1 til 1 - Osv. <p>Tages med som punkt til drøftelse på næste bestyrelsesmøde.</p>
4.	<p>Praktiske aftaler</p> <ul style="list-style-type: none"> • Forældrerepræsentanternes deltagelse i Skivekonferencen 2024 (2-3 pladser) • Mødedatoer skolebestyrelsen 2024/2025 • Forældremøde i marts 	<p>Skivekonferencen: Autismekonferencen/Skive konferencen løber af stablen den 7. + 8. november 2024. Skolen tilbyder 2-3 pladser til forældrerepræsentanter i skolebestyrelsen. Der er interesse fra flere – Jakob beder forældrerepræsentanter om at tilkendegive, hvorvidt man er interesseret og herefter prioriteres skolen disse ift. hvem der før har været afsted og hvornår. Vi beder om tilbagemelding hurtigst muligt, så de, der ikke kommer afsted, kan nå at få billetter med pårørende rabat.</p> <p>Mødedatoer i bestyrelsen: Det aftales, at der skiftes mellem mandag og onsdag. Næste møde bliver onsdag den 9/10-24 på Strandvejen. Der er sendt kalenderinvitation ud. Jakob og Berit booker de fremtidige bestyrelsesmøder skiftevis mandag og onsdag og alle møder bliver som udgangspunkt på Strandvejen.</p> <p>Forældremøde: Det er et ønske, at det holdes på 2 forskellige aftener, da flere forældre har børn på begge matrikler. Der blev foreslået, at Jakob kan komme med en opdatering 2-3 gange årligt på AULA som erstatning for den fælles information og forældrene så nøjes med at mødes i klasserne.</p> <p>Afholdelse af forældremøder fremadrettet sættes på som et punkt til næste bestyrelsesmøde, hvor også datoen for forældremødet i marts fastsættes.</p>
	<p>Nyt fra skolen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Status skolestart 2024/25 • Indsatsområder • Åbent hus på 2 matrikler • Orientering om SFO-sommerlejr • Mm. 	<p>Vi startede skoleåret med 148 elever og er allerede nu på 151 elever. Skolen har budt velkommen til 6 nye medarbejdere – heraf 2 overflyttere. Der afholdes introkursus og der er en mentor tilknyttet de nye medarbejdere.</p>

		<p>Indsatsområder: Skolestruktur fylder. Skærmpolitik er vi nødt til at forholde os til og drøfte i personalegruppen og bestyrelsen. Kompetenceudviklingsprogram (Krap, SVS, TEACCH) i tæt samarbejde med PPT Opgradering af hjemmeside APV (besluttet på næste MED møde) Pædagogisk platform, herunder elevbeskrivelser (meddelelsesbog) og indskolingskoncept</p> <p>Åbent hus: Vi afholder åbent hus fredag den 6/9. Det er nyt, at vi afholder det på 2 matrikler. Vi har afholdt matrikelmøde i dag mhp. planlægning af Åbent Hus. Der kommer invitation ud onsdag eller torsdag til forældre.</p> <p>Sommerlejr i ASF sporet: Vi gentager lejren, som var en succes, næste år. Vi har booket Vigsø igen. Det er også tanken, at der også skal laves en lejr for CKL med 2 overnatninger næste år. Ingen elever havde behov for at tage hjem før tid. Der skal evalueres på det i år. Vi har erfaret, at programmet ikke skal være alt for pakket. Det fungerede rigtig godt med de små enheder i hytterne. Alle elever kørte i samme bus derop.</p>
5.	Evt.	<p>Spørgsmål vedr. opgaver. Når vi har vores eget PPT, hvor meget må vi så bruge specialfunktioner ud over. Hvor mange specialfunktioner kan vi selv dække i hhv. ASF og CKL?</p> <p>Ønske om at sætte skærmtid på som punkt til næste møde.</p> <p>Selvbefordring – bus til og fra stationen – er det muligt at personale kan hente på stationen? Dette drøftes på næste bestyrelsesmøde.</p> <p>Der er et stort ønske fra forældre om at blive inviteret på en rundvisning ved elevernes afdelingskift. Dette tages til efterretning.</p>

		<p>Punkter til næste møde:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Fokuspunkter- (reduceret undervisning og ressourcefordeling)2. Forældremøder fremadrettet3. PPT – hvor mange specialfunktioner dækker vi i hhv. ASF og CKL4. Skærmtid i skoletiden5. Selvbefordring – ressourcer til at hente på busstationen.6. Økonomi
--	--	--